

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	x
<b>PAGO DE CONSUMO DE AGUA POTABLE</b>		SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN			
CONSISTE EN:			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PRESENTAR ÚLTIMO RECIBO DE PAGO.</li> <li>2. PROPORCIONAR DATOS PERSONALES DEL SERVICIO.</li> </ol>			
REALIZAR EN CASO DE EXISTIR ADEUDOS EL PAGO CORRESPONDIENTE			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN			
FUNDAMENTO JURÍDICO	ARTÍCULOS 129; 130 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.		
DOCUMENTO A OBTENER	RECIBO DE PAGO ACTUALIZADO (FACTURA)	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	INDEFINIDA
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	x		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO SE ADEUDE UNO O MÁS BIMESTRES DEL SERVICIO.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE REALIZA UNA VISITA TECNICA POR PERSONAL OPERATIVO DEL ORGANISMO OPERADOR		
REQUISITOS	ORIGINAL AÑOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS AÑOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
I. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO	NO		ARTÍCULOS 129; 130 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
I. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO	NO		ARTÍCULOS 129; 130 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
I. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO	NO		ARTÍCULOS 129; 130 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	2 DÍAS HÁBILES		
COSTO	\$2,357.73	FUNDAMENTO JURÍDICO	

REALIZAR EL CIUDADANO				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 MINUTOS			
COSTO	\$305 (VALOR 2.6 LA UMA)	FUNDAMENTO JURÍDICO	CON BASE A LOS ARTÍCULOS DEL 129 AL 140 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. (VALOR UMA 177.31) ARTICULO 147 DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
				X
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	INSTITUCION BANCARIA QUE DESIGNE EL ORGANISMO OPERADOR			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
CRITERIOS DE SELECCIÓN Y RAMIFICACIÓN	EL SOLICITANTE DEBE RESIDIR EN LA COMUNIDAD Y ESTAR AL CORRIENTE EN PAGO POR LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y/O DRENAJE.			
APLICACIÓN DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN NEGATIVA FICTA				
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
OPDAPAS DE OCUILAN		DIRECCION GENERAL OPDAPAS		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	ING. OMAR OCHOA DIAZ			
DOMICILIO				
CALLE	AV. LÁZARO CÁRDENAS	NO. INT. Y EXT.	101	
COLONIA	OCUILAN DE ARTEAGA	MUNICIPIO	OCUILAN	
C.P.	52480	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	09:00 A 17:00 HORAS DE LUNES A VIERNES	
LADA	TELEFONOS	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
714	690 17 54	N/A	opdapas.ocuilan2527@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA				
DOMICILIO				
CALLE		NO. INT. Y EXT.		
COLONIA		MUNICIPIO		
C.P.		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN		
LADA	TELEFONOS	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
			opdapas.ocuilan2527@gmail.com	
FORMATO(S) DESCARGABLES	SOLICITUD DE CONEXIÓN			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué precio tiene la constancia de no adeudo?			
RESPUESTA:	\$305 (VALOR 2.6 LA UMA)			

<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	¿Qué documentos necesito?
<b>RESPUESTA:</b>	SU COMPROBANTE DE PAGO ACTUALIZADO.
<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	¿Qué vigencia tiene?
<b>RESPUESTA:</b>	SOBRE EL AÑO CORRIENTE EN RECIBOS DE PAGO ANUAL, ES DECIR EL AÑO QUE ESTÁ TRANSCURRIENDO.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	

<b>ELABORÓ:</b>  ING. OMAR OCHO DIAZ ENLACE DE LA COORDINACION DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION DE LA DIRECCION GENERAL DE OPDAPAS	<b>VISTO BUENO:</b>  ING. OMAR OCHO DIAZ DIRECTOR GENERAL DE OPDAPAS	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>  01/01/26
---	---	--